



ATTESTAZIONE di SOPRALLUOGO

per

**intervento di Lavori di ampliamento della biblioteca di Via
Tomadini mediante il recupero dei volumi esistenti
(recupero sottotetto e costruzione di un nuovo ascensore)**

CUP. : G23B09000230002 - CIG (SIMOG) : 5102578C8F

Si attesta che il/la Signor/a _____ in qualità di:

☐
☐
☐

legale rappresentante

direttore tecnico

(altro: es. procuratore etc.)

☐
☐
☐
☐
☐

dell'impresa singola _____

del consorzio ordinario _____

consorzio di cooperative o di imprese artigiane _____

consorzi stabili _____

dell'impresa capogruppo mandataria / mandante del raggruppamento temporaneo
costituito da:

☐

Altro _____

ha provveduto in data _____ all'esecuzione del sopralluogo presso
l'edificio di Via Tomadini, nuova sede della biblioteca della Facoltà di Economia dell'Università
degli studi di Udine, oggetto della gara mediante procedura aperta per l'esecuzione dei lavori
come meglio indicato bando e nel disciplinare di gara.

La presente attestazione andrà inserita nella busta "Documentazione" così come
indicato nella Parte Prima, Capo 2, lettera k2) del disciplinare di gara (c.f.r. punto VI.3 lettera k
del bando di gara).

Udine, lì



firma: l'incaricato dell'Università

N.B. Per la presa visione dei luoghi l'incaricato della Ditta etc. dovrà presentare delega sottoscritta dal legale
rappresentante con allegata fotocopia del documento d'identità del medesimo; nel caso in cui al sopralluogo si presenti
il legale rappresentante o il direttore tecnico sarà sufficiente che questi presenti fotocopia del certificato C.C.I.A.A. dal
quale risulti la sua posizione all'interno della Ditta etc.; nel caso di procuratore la procura speciale.